

# JAARKALENDER 2025-2026



en de planning voor dit schooljaar. Verder houden wij u op de hoogte via Parro en ontvangt u iedere eerste vrijdag van de maand de nieuwsbrief via de mail. Daarnaast delen wij geregeld informatie en plaatsen wij foto's op onze Facebookpagina: obsDeGoudvink  
 We willen u erop wijzen dat het gaat om een planning. Het kan daarom voorkomen dat bepaalde data in de loop van het jaar worden toegevoegd of gewijzigd. De wijzigingen worden doorgegeven op zowel Parro als in de nieuwsbrief.  
 We hebben de beschikbare informatie voor het komende jaar in de kalender verwerkt.  
 Het kan natuurlijk voorkomen dat u iets mist of dat u onjuistheden tegenkomt. Wilt u dit dan melden?

Voor uitgebreide informatie over onze school verwijzen we u naar onze website:  
[www.obsdegoudvink.nl](http://www.obsdegoudvink.nl).

Met vriendelijke groet,

namens team obs De Goudvink,

Henny Baas

| Inhoud                                                  | Bladzijde |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Augustus 2025</b><br>Algemene informatie en gegevens | 2         |
| <b>September 2025</b><br>Personeel en groepsverdeling   | 3         |
| <b>Oktober 2025</b><br>Medezeggenschapsraad             | 4         |
| <b>November 2025</b><br>Ouderraad en ouderbijdrage      | 5         |
| <b>December 2025</b><br>School-oudercontact             | 6         |
| <b>Januari 2026</b><br>Schoolregels                     | 7         |
| <b>Februari 2026</b><br>Gymnastiek                      | 8         |
| <b>Maart 2026</b><br>Ouderhulp, schoolverzuim en verlof | 9         |
| <b>April 2026</b><br>Organisatie en onderwijs           | 10        |
| <b>Mei 2026</b><br>Ondersteuning en vervoer             | 11        |
| <b>Juni 2026</b><br>Overige zaken                       | 12        |
| <b>Juli 2026</b>                                        | 13        |

|                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                     |                     |                     |                     | 1<br>Zomervakantie  | 2<br>Zomervakantie  | 3<br>Zomervakantie  |
| 4<br>Zomervakantie  | 5<br>Zomervakantie  | 6<br>Zomervakantie  | 7<br>Zomervakantie  | 8<br>Zomervakantie  | 9<br>Zomervakantie  | 10<br>Zomervakantie |
| 11<br>Zomervakantie | 12<br>Zomervakantie | 13<br>Zomervakantie | 14<br>Zomervakantie | 15<br>Zomervakantie | 16<br>Zomervakantie | 17<br>Zomervakantie |
| 18<br>Zomervakantie | 19<br>Zomervakantie | 20<br>Zomervakantie | 21<br>Zomervakantie | 22<br>Zomervakantie | 23<br>Zomervakantie | 24<br>Zomervakantie |
| 25                  | 26                  | 27                  | 28                  | 29                  | 30                  | 31                  |

### Algemene informatie Stichting Bijeen

#### Bovenschools management

Algemeen directeur:  
Jacqueline ten Horn  
0528 - 234599

#### Inspecteur

Inspectie voor het onderwijs: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Meldpunt vertrouwensinspecteur: 0900 - 1113111.

### Gegevens obs De Goudvink

#### Contactinformatie

obs De Goudvink  
Koekoeklaan 1  
7905 HJ Hoogeveen  
Telefoon: 0528 - 263047  
E-mail: [obsdegoudvink@bijeem-hoogeveen.nl](mailto:obsdegoudvink@bijeem-hoogeveen.nl)  
Website: [www.obsdegoudvink.nl](http://www.obsdegoudvink.nl)  
Facebook: [www.facebook.com/obsDeGoudvink](http://www.facebook.com/obsDeGoudvink)

#### Foto en film

Op onze school worden foto's en soms filmopnames van de leerlingen gemaakt. Foto's en video's worden soms op de website, op Parro, in de nieuwsbrief en op Facebook en Instagram geplaatst. Als u hier bezwaar tegen heeft, wilt u dit dan schriftelijk kenbaar maken bij de directie.

#### Schooltijden

Wij werken op school met het vijf-gelijke-dagen-model. De kinderen gaan van maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 14.00 uur naar school.

|                 |    |                         |                  |    |    |    |
|-----------------|----|-------------------------|------------------|----|----|----|
| 1               | 2  | 3                       | 4                | 5  | 6  | 7  |
| 8               | 9  | 10                      | 11               | 12 | 13 | 14 |
| 15              | 16 | 17<br>12.00 uur<br>vrij | 18<br>Oud papier | 19 | 20 | 21 |
| 22              | 23 | 24                      | 25               | 26 | 27 | 28 |
| 29<br>Studiedag | 30 |                         |                  |    |    |    |

### Personeel en groepsverdeling

#### Het team

|                                                |                              |
|------------------------------------------------|------------------------------|
| Wilma Top                                      | leerkracht groep 1/2a        |
| Marylène Boerland                              | leerkracht groep 1/2b        |
| Janet Speller-Draatjer                         | leerkracht groep 1/2a + 1/2b |
| Rowena Brouwer                                 | leerkracht groep 3           |
| Esmee de Vries                                 | leerkracht groep 3 en 8      |
| Frederiek Kragt                                | leerkracht groep 4           |
| Mirella Soppe                                  | leerkracht groep 4           |
| Danielle Knapper                               | leerkracht groep 5           |
| Charissa Pekel                                 | leerkracht groep 5 en 7      |
| Bart-Jan Wolting                               | leerkracht groep 6           |
| Ramon Rozeboom                                 | leerkracht groep 7           |
| Kim Endeman                                    | leerkracht groep 8           |
| Jennita Metselaar-Boertien                     | onderwijsassistent           |
| Ariella Voorn                                  | onderwijsassistent           |
| Christa Dekker                                 | onderwijsassistent           |
| Jan Kats                                       | technisch onderwijsassistent |
| Jacqueline Sybesma                             | leerkracht talentgroepen     |
| Roy Wenderich                                  | vakleerkracht gym            |
| Mirella Soppe                                  | intern begeleider            |
| <i>aanwezig op maandag en donderdag</i>        |                              |
| Henny Baas                                     | locatiedirecteur             |
| <i>aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag</i> |                              |

#### Schoolmaatschappelijk werker

Namens SWW (Stichting Welzijnswerk) is er een schoolmaatschappelijk werker op school aanwezig.

Voor onze school is dit Lisa van Kampen.

Onze intern begeleider Mirella Soppe, en vaak ook de leerkrachten, werken samen met Lisa. Dit zorgt voor extra deskundigheid op de school.

U kunt rechtstreeks met Lisa of via onze intern begeleider Mirella een afspraak maken voor een gesprek. Dit kan bij u thuis of op school.

Contactgegevens SWW:

Telefoonnummer: 0528-278855

E-mailadres: info@swwh.nl

|                      |                      |                                  |                      |                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                      |                      | 1<br>Start Kinder-<br>boekenweek | 2                    | 3                    | 4                    | 5                    |
| 6                    | 7                    | 8                                | 9<br>Oud papier      | 10                   | 11                   | 12                   |
| 13                   | 14                   | 15                               | 16                   | 17                   | 18                   | 19                   |
| 20<br>Herfstvakantie | 21<br>Herfstvakantie | 22<br>Herfstvakantie             | 23<br>Herfstvakantie | 24<br>Herfstvakantie | 25<br>Herfstvakantie | 26<br>Herfstvakantie |
| 27                   | 28                   | 29                               | 30                   | 31                   |                      |                      |

### Medezeggenschapsraad

In de Wet Medezeggenschap op Scholen (W.M.S.) staat dat aan iedere school een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden moet zijn.

*De MR van basisscholen bestaat uit twee geledingen:*

- vertegenwoordigers van de ouders
- vertegenwoordigers van het (onderwijzend) personeel

*De MR heeft twee soorten rechten, namelijk:*

- instemmingsrecht
- adviesrecht

*De MR heeft de volgende bevoegdheden en taken:*

- recht op overleg met bevoegd gezag
- initiatiefrecht
- openheid en onderling overleg
- recht op informatie

Voor meer informatie over de MR kunt u terecht bij de directie of het secretariaat van de MR. Meer informatie vindt u op de website onder het kopje 'Ouders'.

Binnen het bestuur is ook een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). Van iedere school binnen het bestuur, heeft één lid zitting in de GMR. De GMR bestaat uit twee geledingen, namelijk ouders en personeel. De GMR houdt zich bezig met school overstijgende beleidszaken en heeft overleg met de algemeen directeur. Het is een officieel adviesorgaan.

### MR-leden

|                     |            |
|---------------------|------------|
| Kim Endeman         | leerkracht |
| Frederiek Kragt     | leerkracht |
| Ingeborg Bos-Kuiper | ouder      |
| Vacature            | ouder      |

De vergaderingen zijn openbaar.

|    |                        |    |                               |    |    |    |
|----|------------------------|----|-------------------------------|----|----|----|
|    |                        |    |                               |    | 1  | 2  |
| 3  | 4                      | 5  | 6                             | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11<br>Sint-<br>Maarten | 12 | 13<br>Studiedag<br>Oud papier | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18                     | 19 | 20                            | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25                     | 26 | 27                            | 28 | 29 | 30 |

### Ouderraad

Basisscholen hebben naast een MR ook een OR (ouderraad). De ouderraad brengt onder meer advies uit aan de medezeggenschapsraad. Het hoofddoel van de OR is het bevorderen en in stand houden van het contact tussen leerlingen, ouders en school. Zo helpt de OR bij zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten met het verrichten van ondersteunende werkzaamheden. De OR geeft een financieel overzicht en brengt verslag uit van haar activiteiten. Dit is jaarlijks in te zien tijdens een vooraf aangegeven moment. Alle gelden, die niet door het Rijk worden verstrekt, komen in de kas van de ouderraad van de Goudvink.

#### OR-leden

Natasja Klok (voorzitter)  
Daisy Bierstekers  
Samantha ten Haar  
Francisco Nieto Scholten (penningmeester)  
Melissa Okken  
Kelsy Kreeft  
Rowena Brouwer (namens het team)  
Wilma Top (namens het team)  
Charissa Pekel (namens het team)

### Ouderbijdrage

Het onderwijs aan onze school is kosteloos. Om extra activiteiten te kunnen bekostigen zoals schoolreis en kamp, maar ook voor festiviteiten als Sint-Maarten, Sinterklaas, Kerst en de Koningsspelen wordt door de ouderraad een vrijwillige bijdrage gevraagd. Geeft het bekostigen van deze bijdrage problemen? Neemt u dan even contact op met juf Henny.

Voor veel activiteiten zoals schoolreis, sport, kamp en schoolspullen kunt u bij de gemeente Hoogeveen een bijdrage vragen als uw salaris onder het minimumloon valt.

|                     |                     |                     |                     |                               |                     |                     |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1                   | 2                   | 3                   | 4                   | 5<br>Sinterklaas<br>12.00 uur | 6                   | 7                   |
| 8                   | 9                   | 10                  | 11<br>Oud papier    | 12                            | 13                  | 14                  |
| 15                  | 16                  | 17                  | 18<br>Kerstdiner    | 19<br>12.00 uur<br>vrij       | 20                  | 21                  |
| 22<br>Kerstvakantie | 23<br>Kerstvakantie | 24<br>Kerstvakantie | 25<br>Kerstvakantie | 26<br>Kerstvakantie           | 27<br>Kerstvakantie | 28<br>Kerstvakantie |
| 29<br>Kerstvakantie | 30<br>Kerstvakantie | 31<br>Kerstvakantie |                     |                               |                     |                     |

## School-oudercontact

### Gesprek met de leerkracht en/of directie

Als u kort met een leerkracht wilt praten, kan dat vaak wel even snel na schooltijd. Wilt u een langer gesprek? Maak dan even een afspraak.

Heeft u wensen, problemen of vragen die betrekking hebben op school, komt u dan gerust even langs.

Juf Henny en juf Mirella staan voor u klaar (zie pagina vier voor hun werkdagen).

Bellen of mailen mag altijd.

### Didactisch partnerschap

Didactisch partnerschap met ouders versterkt het opbrengstgericht werken. School en ouders praten met elkaar over hun verwachtingen over het schoolsucces van de leerling. Vervolgens spreken ze samen doelen af met betrekking tot de basisvaardigheden. Ouders sluiten daar thuis bij aan door hun kind ondersteuning te geven met tips en materiaal vanuit school. Zowel school als ouders zorgen vervolgens voor onderling contact over de voortgang.

Tevens worden de ouders door de school geïnformeerd over jaarlijkse onderwijsdoelen van de school: De wijze waarop de school daaraan werkt en wat daarbij de rol van de ouders kan zijn. Wij bespreken dit met leerlingen en hun ouders/verzorgers in de derde en vierde week van het schooljaar bij de startgesprekken.

### Rapporten en contactmomenten

De leerlingen uit groep 2 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. De leerlingen uit groep 1 krijgen een rapport voordat ze overgaan naar groep 2.

Er zijn per jaar minimaal twee contactmomenten, waarin u met de leerkracht(en) van uw kind over de voortgang en de resultaten kunt praten. Vanaf groep 5 verwachten dat uw kind ook aanwezig is bij dit gesprek.

### Informatieavond

In groep 8 wordt er aan het begin van het jaar een informatieavond gegeven door de leerkrachten. Hier wordt uitgelegd wat de bijzonderheden van het jaar zijn en wordt er vooruit gekeken op het voortgezet onderwijs. Dit jaar is dit op maandagavond 27 oktober.

### Huisbezoek

Bij alle nieuwe kinderen in groep 1 en bij alle nieuwe gezinnen op school komen de leerkrachten op huisbezoek.

|    |                            |    | 1<br>Kerstvakantie | 2<br>Kerstvakantie | 3<br>Kerstvakantie | 4<br>Kerstvakantie |
|----|----------------------------|----|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 5  | 6                          | 7  | 8                  | 9                  | 10                 | 11                 |
| 12 | 13                         | 14 | 15                 | 16                 | 17                 | 18                 |
| 19 | 20<br>Voorlees-<br>ontbijt | 21 | 22                 | 23                 | 24                 | 25                 |
| 26 | 27                         | 28 | 29                 | 30                 | 31                 |                    |

## Schoolregels

### Komen en gaan van en naar school

Wij gaan ervan uit dat de leerlingen die dichtbij school wonen lopend naar school komen. Dit in verband met de geringe ruimte in de fietsenstalling. Leerlingen die verder wonen dan de Valkenlaan, Wolfsbosstraat en Buizerdlaan mogen op de fiets komen. Ook leerlingen die beginnen of eindigen in het gymnastieklokaal. Indien u uw kinderen brengt en/of haalt met de auto, willen we u verzoeken gebruik te maken van de Kiss&Ride-strook of de parkeerplekken. De mindervalideparkeerplaats is alleen voor mensen met een mindervalidekaart. De deuren van de school zijn geopend om 8.20 uur.

### Hoofdluis

Om hoofdluis in een vroeg stadium te signaleren en een grote uitbraak te voorkomen, is er een kriebelbrigade (groep van 'kriebelouders'). Dit gebeurt meerdere keren per jaar en deze momenten worden gecommuniceerd via Parro. Wilt u helpen? Graag! Opgeven kan bij juf Wilma of de leerkracht van uw kind(eren).  
Contactpersoon: juf Wilma.  
Alle leerlingen gebruiken de luizenzak. Deze zijn voor €2,50 op school te koop.

### Verjaardagen leerkrachten

Wij vieren elk jaar op school de 'Meesterlijke Juffendag': alle meesters en juffen vieren op die dag hun verjaardag. Dit jaar is dat op woensdag 13 mei.

### Trakteren op school

Als leerlingen jarig zijn mogen ze trakteren. De leerlingen trakteren in hun eigen klas.

Wij hebben veel leerlingen op school die geen varkensvlees en -gelatine eten. Zou u hier, indien mogelijk, rekening mee willen houden bij de traktatie?

Uitnodigingskaarten voor verjaardagsfeestjes mogen niet in de klas worden uitgedeeld. Dit ter voorkoming van teleurstelling bij niet-uitgenodigde leerlingen.

### Stabilo

In groep 3 krijgen de kinderen van school een Stabilo om mee te schrijven. Indien deze pen kapot gaat of kwijtraakt kost een nieuwe Stabilo op school €5,- of er wordt een Stabilo of vulpen meegenomen van huis.

### Computermuis en -koptelefoon

In groep 3 wordt eenmalig een computermuis en -koptelefoon verstrekt. Indien deze kapot gaat of kwijtraakt moet deze worden meegenomen van huis.

|                              |                              |                              |                              |                              |                              |    |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----|
|                              |                              |                              |                              |                              |                              | 1  |
| 2                            | 3                            | 4                            | 5                            | 6                            | 7                            | 8  |
| 9                            | 10                           | 11                           | 12                           | 13                           | 14                           | 15 |
| 16                           | 17<br>Studiedag              | 18                           | 19                           | 20                           | 21                           | 22 |
| 23<br>Voorjaars-<br>vakantie | 24<br>Voorjaars-<br>vakantie | 25<br>Voorjaars-<br>vakantie | 26<br>Voorjaars-<br>vakantie | 27<br>Voorjaars-<br>vakantie | 28<br>Voorjaars-<br>vakantie |    |

## Gymnastiek

### Afspraken veiligheid gymlessen

Voor de veiligheid van uw kind hebben wij de volgende regels voor de gymlessen:

- Sieraden af;
- Lange haren in een staart of vlecht;
- Gymschoenen aan (geen zwarte zolen);
- Korte broek;
- T- shirt met korte mouwen (turn- of balletpakje mag ook);
- Geen capuchons en onnodige touwtjes.

Bovengenoemde heeft onder andere te maken met de veiligheid bij het hulpverlenen en de onderlinge contacten tijdens het spel. Daarnaast zijn we verzekeringstechnisch gedekt als er zich een incident voordoet.

Wij vertrouwen er op dat u begrip heeft voor de regels en meehelpt om deze te handhaven. Mocht u toch nog vragen hebben over een van de punten, dan kunt u altijd contact met ons opnemen.

### Gymnastiekrooster

**woensdag** groep  
08.30 - 09.15 uur 8  
09.15 - 10.00 uur 7  
*Meester Roy geeft deze lessen in de Valkenlaan*  
11.00 - 11.45 uur 6  
11.45 - 12.30 uur 5  
12.30 - 13.15 uur 4  
13.15 - 14.00 uur 3  
*Meester Roy geeft deze lessen in de Wielewaal*

**vrijdag** groep  
08.30 - 09.15 7  
09.15 - 10.00 8  
10.30 - 11.15 1/2a of 1/2b op school  
12.30 - 13.15 uur 3 en 4  
13.15 - 14.00 uur 5 en 6  
*Meester Roy geeft deze lessen in de Valkenlaan.*

De groepen die op woensdag- en vrijdagochtend starten moeten 10 minuten voor aanvang van de les bij de gymzaal zijn. Groep 3 kan op woensdag worden opgehaald bij de sportzaal in de Wielewaal. Op vrijdag mogen de kinderen uit groep 5 en 6 opgehaald worden aan de Valkenlaan of teruglopen met de groepsleerkracht.

|    |    |    |    |    |    |                             |
|----|----|----|----|----|----|-----------------------------|
|    |    |    |    |    |    | 1<br>Voorjaars-<br>vakantie |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8                           |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15                          |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22                          |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29                          |
| 30 | 31 |    |    |    |    |                             |

## Ouderhulp

### Hulp van ouders

Onze school draait voor een groot deel op de vrijwillige medewerking van heel veel ouders. De hulp van ouders is voor onze school erg belangrijk.  
'Vele handen maken licht werk.'

We maken daarom graag gebruik van uw hulp. Op Parro komt er geregeld een oproep, waarbij u zich kunt aanmelden bij de leerkracht(en) van uw kind(eren).

### Sportactiviteiten

Gedurende het hele jaar worden er sportactiviteiten georganiseerd in de gemeente Hoogeveen. Hieraan kunnen leerlingen van onze school meedoen. Opgave gaat meestal via de leerkracht. We moedigen dit als 'Gezonde School' aan. Bij veel sportactiviteiten zal de hulp van ouders wenselijk en soms zelfs noodzakelijk zijn.

## Schoolverzuim en verlof

### Regels

Het lijkt ons goed om de regels nog even onder uw aandacht te brengen.

Bij ziekte of verhindering graag afmelden voor 8.30 uur. Dit kan op de volgende manieren:

- Door ons dit persoonlijk te vertellen;
- Door dit telefonisch door te geven;
- Door een briefje mee te geven.

Wilt u bij een bezoek aan arts of tandarts altijd vooraf de leerkracht inlichten?

We verzoeken u om afspraken zoveel mogelijk te plannen buiten schooltijd, is dat niet mogelijk? Dan graag aan het einde van de dag.

### Verlof aanvragen

Verlof voor huwelijken, jubilea, overlijden e.d. kunt u altijd schriftelijk aanvragen bij de groepsleerkracht.  
Overige verzoeken bij onze directeur juf Henny.

Er wordt geen toestemming gegeven voor het verlengen van een vakantie of weekend. Vanaf 5 jaar zijn de leerlingen leerplichtig. Dit betekent dat u de plicht heeft uw kind naar school te sturen. Ook ouders of verzorgers van 4-jarigen willen we verzoeken zoveel mogelijk rekening te houden met het vakantierooster.

|                   |                   |                         |                         |                                          |    |                 |
|-------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------------|----|-----------------|
|                   |                   | 1                       | 2<br>Paasviering        | 3<br>Goede<br>Vrijdag                    | 4  | 5<br>1e Paasdag |
| 6<br>2e Paasdag   | 7                 | 8                       | 9                       | 10                                       | 11 | 12              |
| 13                | 14                | 15<br>Studiedag         | 16                      | 17                                       | 18 | 19              |
| 20                | 21                | 22<br>Kamp groep<br>7/8 | 23<br>Kamp groep<br>7/8 | 24<br>Kamp groep<br>7/8<br>Koningsspelen | 25 | 26              |
| 27<br>Meivakantie | 28<br>Meivakantie | 29<br>Meivakantie       | 30<br>Meivakantie       |                                          |    |                 |

## Organisatie en Onderwijs

### Schoolkeuze/voorlichting voortgezet onderwijs

In het laatste schooljaar van de basisschool wordt met u en uw kind overlegd naar welke middelbare school uw kind kan en wil gaan. Alle scholen van het voortgezet onderwijs in Hoogeveen houden een Open Dag voor leerlingen uit groep 7 en 8: communicatie over de open dagen volgt via de groeps-leerkrachten.

### ICT

In de groepen 3 tot en met 8 zijn Chromebooks voor alle kinderen. De groepen 1 en 2 hebben een aantal tablets tot hun beschikking. Deze spelen een belangrijke rol in ons dagelijks onderwijs. De leerlingen leren daarom vanaf groep 1 al te werken met de computer. Ieder jaar leren ze er vaardigheden bij tot in groep 8. We werken in iedere groep met een digitaal schoolbord.

### Abonnementen

De leerlingen krijgen regelmatig flyers mee naar huis. De school fungeert hierbij alleen als doorgeefluik: we nemen een neutrale positie in over de wenselijkheid van de abonnementen. Het afsluiten van een abonnement moet u zelf doen. Dit gebeurt niet via school.

### Huiswerk

Vanaf groep 3 krijgen leerlingen regelmatig huiswerk mee. Dit kan zijn voor verschillende vakken. Het huiswerk is altijd lesstof die op school al is behandeld. Het is dus extra oefenstof. We hopen dat u betrokken bent bij het huiswerk van uw kind en helpt wanneer dit nodig is. Kleuters krijgen geen huiswerk, maar u kunt hen wel helpen door elke dag voor te lezen. Het is gebleken dat kinderen zo betere lezers worden en dat willen we toch allemaal?

### Pauzehap

Elke ochtend hebben we op school een kwartier pauze. Voor of na deze pauze krijgen de leerlingen de kans hun meegebrachte eten te nuttigen. Wij willen graag dat leerlingen gezond eten, dus groente of fruit en iets te drinken. Op iedere schooldag krijgen we schoolfruit. Op maandag wordt bekendgemaakt wat het fruitmenu die week is. Lust uw kind het niet, geeft u dan zelf fruit mee.

### Lunch

Elke middag hebben we op school een kwartier pauze. Voor of na deze pauze krijgen de leerlingen de kans hun meegebrachte lunch te nuttigen. Wij willen graag dat leerlingen gezond eten, dus broodproducten, groente of fruit en wat te drinken.

### Schoolfotograaf

Dit schooljaar worden er groepsfoto's gemaakt door de schoolfotograaf. Via Parro en de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gebracht van de datum.

|                      |                  |                                 |                  |                  |                  |                      |
|----------------------|------------------|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------|
|                      |                  |                                 |                  | 1<br>Meivakantie | 2<br>Meivakantie | 3<br>Meivakantie     |
| 4<br>Meivakantie     | 5<br>Meivakantie | 6<br>Meivakantie                | 7<br>Meivakantie | 8<br>Meivakantie | 9<br>Meivakantie | 10<br>Meivakantie    |
| 11                   | 12               | 13<br>Meesterlijke<br>juffendag | 14<br>Hemelvaart | 15               | 16               | 17                   |
| 18                   | 19               | 20                              | 21               | 22               | 23               | 24<br>1e pinksterdag |
| 25<br>2e pinksterdag | 26               | 27                              | 28               | 29               | 30               | 31                   |

## Ondersteuning

### IB-er

De intern begeleider (IB-er) organiseert de ondersteuning in onze school. Bij ons op school is dit juf Mirella. Haar taak is collega's helpen bij het realiseren van onderwijs, dat aansluit bij de pedagogische en didactische behoeften van de individuele leerlingen. Zij stelt in overleg het ondersteuningsplan op. In de praktijk betekent het dat door observatie en toetsing van leerlingen, ontwikkeling- en leerachterstanden vroegtijdig worden opgemerkt. Het kan ook zijn dat een leerling meer aan kan, ook dat wordt door de IB-er bekeken. Alle leerlingen worden opgenomen in een groepsplan. Soms is het nodig om een extra handelingsplan te maken, dit wordt altijd met de ouders besproken. Op onze school wordt het leerlingvolgsysteem gebruikt van Cito: Leerling in Beeld. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen. We hebben hierdoor van alle leerlingen een goed overzicht van hun ontwikkeling.

De IB-er houdt zich dus bezig met ondersteuning voor alle leerlingen, want alle leerlingen hebben recht zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

### Voorschoolse en naschoolse opvang

In ons Kindcentrum Wolfsbos biedt Spelerwijs buitenschoolse opvang aan. Meer informatie vindt u op de website [www.spelerwijs-hoogeveen.nl](http://www.spelerwijs-hoogeveen.nl)  
U kunt ook bellen met 0528 - 231114

## Vervoer

### Vervoer leerlingen

Kinderen tot 12 jaar dienen in principe achterin de auto vervoerd te worden. Vervoer zoveel kinderen op de achterbank als er gordels zijn. Voor ouders die kinderen vervoeren ten behoeve van een activiteit op school is een inzittendenverzekering nodig, vervoer maximaal zoveel personen als er voor de inzittenden een verzekering is afgesloten, tel de bestuurder mee.

Sinds 1 maart 2006 zijn de regels strenger geworden. Regel is dat voor kinderen kleiner dan 1,35 meter zowel voorin als achterin de auto een geschikt en goedgekeurd kindersitje of stoelverhoger moeten gebruiken. Er is een uitzondering op deze regel bij vervoer door een andere dan de eigen ouder in incidentele gevallen waarin redelijkerwijze niet verwacht kan worden dat de bestuurder een kinderbeveiligingssysteem bij zich heeft. Het dient hierbij te gaan om vervoer over een beperkte afstand.

|    |    |                 |    |                               |    |    |
|----|----|-----------------|----|-------------------------------|----|----|
| 1  | 2  | 3               | 4  | 5                             | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10              | 11 | 12                            | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17<br>Studiedag | 18 | 19                            | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24              | 25 | 26<br>Schoolreis<br>groep 1-6 | 27 | 28 |
| 29 | 30 |                 |    |                               |    |    |

## Overige zaken

### Schoolreisjes

De leerkrachten dragen zorg voor de extra begeleiding: allereerst uit de OR of MR, daarna uit de groep actieve ouders. Soms zijn er ook genoeg studenten, waardoor er minder ouders nodig zijn. We houden de namen bij.

### Kunstmenu

De leerlingen krijgen ook dit jaar een aantal lessen aangeboden vanuit CultuurKlik, dit is in iedere bouw verschillend. Het varieert van dans tot het maken van muziek of kunst. Ook wordt het theater eenmalig bezocht.

### Veiligheidsprotocol

Stichting Bijeen heeft een veiligheidsprotocol voor al onze scholen vastgesteld. Hierin staat alles beschreven rond de veiligheid op school. De veiligheidsprotocollen zijn in te zien op de website van Bijeen: [www.bijeen-hoogeveen.nl](http://www.bijeen-hoogeveen.nl).

We volgen de sociaal emotionele ontwikkeling met Zien, dit is een leerlingvolgsysteem van ParnasSys. Onze school werkt volgens het principe van 'Vreedzaam' (zie pagina 14 voor meer informatie).

### Rooster oud papier halen

Dit schooljaar halen we natuurlijk weer oud papier op in de wijk. Dit doen we vrijwel iedere maand op een donderdag. Dit gebeurt (onder voorbehoud) op de volgende data in 2025: 9 oktober, 13 november en 11 december. De data van 2026 zijn nog niet bekend. Denkt u er aan om het aan de weg te zetten? U kunt het ook naar school brengen.

We hebben in overleg met De Krullevaar besloten om geen briefjes met de ophaaldata te bezorgen in de wijk. Dit kostte veel (onderwijs)tijd en papier en bovendien zijn veel mensen al op de hoogte van die ophaaldata via de krant, Parro of de app van Area. Mocht u een groepsapp hebben met uw straat/wijk, dan is het misschien handig om dit door te geven aan de mensen die geen kinderen (meer) op school hebben. Iedere ophaaldag levert onze school een paar honderd euro op. Een groot bedrag voor een school. Dit geld gebruiken we voor ons onderwijs en komt dus ten goede aan onze leerlingen.

We kunnen altijd hulpouders gebruiken, opgeven kan bij meester Bart-Jan. De perswagens vertrekken steeds om 18.30 uur en zijn rond 20.15 uur weer bij school.

|                     |                     |                     |                        |                        |                     |                     |
|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
|                     |                     | 1                   | 2<br>12.00 uur<br>vrij | 3<br>12.00 uur<br>vrij | 4<br>zomervakantie  | 5<br>zomervakantie  |
| 6<br>zomervakantie  | 7<br>zomervakantie  | 8<br>zomervakantie  | 9<br>zomervakantie     | 10<br>zomervakantie    | 11<br>zomervakantie | 12<br>zomervakantie |
| 13<br>zomervakantie | 14<br>zomervakantie | 15<br>zomervakantie | 16<br>zomervakantie    | 17<br>zomervakantie    | 18<br>zomervakantie | 19<br>zomervakantie |
| 20<br>zomervakantie | 21<br>zomervakantie | 22<br>zomervakantie | 23<br>zomervakantie    | 24<br>zomervakantie    | 25<br>zomervakantie | 26<br>zomervakantie |
| 27<br>zomervakantie | 28<br>zomervakantie | 29<br>zomervakantie | 30<br>zomervakantie    |                        |                     |                     |

## Vreedzame school

Onze school is een 'Vreedzaam'.

Een Vreedzame School streeft er naar om leerlingen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Het programma wil niet alleen leerlingen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende werking van uitgaat.

Daarnaast werken wij met leerlingmediatoren. Dit betreft leerlingen uit de groepen 7 en 8 die worden opgeleid om rond te lopen op het plein en hierbij te helpen bij kleine misverstanden en ruzies tussen andere leerlingen. Samen proberen ze de situatie uit te praten en op te lossen.

### Regels in de school:

- Ik ben aardig tegen iedereen;
- Ik ben zuinig op alle spullen;
- Ik loop rustig in school;
- Als iemand iets doet of zegt wat ik niet wil, zeg ik: "Stop, houd op."

### Regels in de klas:

- Ik luister naar de meester of juf;
- Ik doe actief mee;
- In de klas zit ik op mijn stoel;
- Ik werk op mijn eigen plek;
- Ik gebruik mijn liniaalstem;
- Ik vraag hulp aan mijn schoudermaatje.

|                            |                                            |
|----------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Hertstvakantie:</b>     | 20 oktober tot en met 24 oktober 2025      |
| <b>Kerstvakantie:</b>      | 22 december 2025 tot en met 2 januari 2026 |
| <b>Voorjaarsvakantie:</b>  | 23 februari tot en met 27 februari 2026    |
| <b>Meivakantie:</b>        | 27 april tot en met 8 mei 2026             |
| <b>Hemelvaartsweekend:</b> | 14 en 15 mei 2026                          |
| <b>Pinksteren:</b>         | 25 mei 2026                                |
| <b>Zomervakantie:</b>      | 6 juli tot en met 14 augustus              |

### Studie(mid)dagen

|                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| <b>woensdag 17 september</b> | alle leerlingen 12.00 uur vrij |
| <b>maandag 29 september</b>  | alle leerlingen vrij           |
| <b>donderdag 13 november</b> | alle leerlingen vrij           |
| <b>vrijdag 5 december</b>    | alle leerlingen 12.00 uur vrij |
| <b>vrijdag 19 december</b>   | alle leerlingen 12.00 uur vrij |
| <b>dinsdag 17 februari</b>   | alle leerlingen vrij           |
| <b>woensdag 15 april</b>     | alle leerlingen vrij           |
| <b>woensdag 17 juni</b>      | alle leerlingen vrij           |
| <b>donderdag 2 juli</b>      | alle leerlingen 12.00 uur vrij |
| <b>vrijdag 3 juli</b>        | alle leerlingen 12.00 uur vrij |

o.b.s.



# De Goudvink

“Lekker leren in een warm nest”